

FORMULARZ REZERWACJI SALI


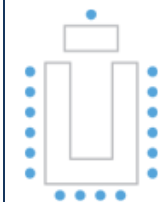

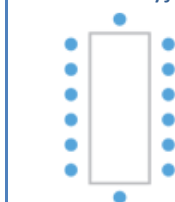

Dane do faktury / osoba zamawiająca

Nazwa firmy			
Adres		Telefon	
Imię i nazwisko		NIP	

Termin

Data rezerwacji			
Godzina rozpoczęcia		Godzina zakończenia	

Sala

Ilość trenerów			Ilość uczestników		
Wybór sali	<input type="checkbox"/> Duża (wyobraźnia, nauka wiedza)				
	<input type="checkbox"/> Średnia (intuicja)				
	<input type="checkbox"/> Mała (logika)				
Ustawienie sali	<input type="checkbox"/> Teatralne 	<input type="checkbox"/> Litera - U 	<input type="checkbox"/> Szkolne 	<input type="checkbox"/> Konferencyjne 	<input type="checkbox"/> Inne 
	<input type="checkbox"/> Dodatkowy flipchar		<input type="checkbox"/> Kamera		
Sprzęt	<input type="checkbox"/> Rzutnik multimedialny		<input type="checkbox"/> TV		
	<input type="checkbox"/> Inne	Rodzaj sprzętu:			

Wyżywienie

Godzina lunchu		Ilość osób
Pakiety cateringowe	Lunch + nielimitowana ilość przerw kawowych (wariant z mięsem)	
	Lunch + nielimitowana ilość przerw kawowych (wariant wegetariański)	
	Nielimitowana ilość przerw kawowych (bez lunchu)	

Uwagi	
--------------	--

WARUNKI REZERWACJI

1. Rezerwacja sali dokonywana jest po otrzymaniu formularza rezerwacji sali (2 strony). Wypełniony i podpisany formularz należy przesać mailem na adres e-mail: biuro@creativeedge.pl
2. Warunki anulacji rezerwacji:
 - do 10 dni roboczych przed terminem szkolenia - anulacja bezkosztowa,
 - 9 - 4 dni roboczych przed terminem szkolenia - 50 % wartości całego zamówienia (sale, catering, sprzęt)
 - na 3 dni robocze przed terminem szkolenia - 70% wartości całego zamówienia (sale, catering, sprzęt)
3. Zmiana ilości zamawianych posiłków jest możliwa do godz. 12.00 w dniu poprzedzającym dzień szkolenia.
4. Nasz ośrodek otwierany jest o godz. 8.00. W przypadku planowanego wcześniejszego przybycia prosimy o informację.
5. Po zrealizowaniu usługi zostanie wystawiona faktura VAT

- **FAKTURY ELEKTRONICZNE**

Wyrażam zgodę na otrzymywanie faktur elektronicznych (e-faktur) od Creative Edge International Sp. z o.o. Oświadczam, że zgodnie z § 3 Rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej, zasad ich przechowywania oraz trybu udostępniania organowi podatkowemu lub organowi kontroli skarbowej z dnia 20 grudnia 2012 r. (Dz.U. z dnia 29 grudnia 2012r., poz. 1528) wyrażam zgodę na wystawianie przez Creative Edge International Sp. z o.o. faktur w formie elektronicznej.

Akceptuję, że faktury z tytułu usług świadczonych na naszą rzecz mogą być wystawiane przez Creative Edge International Sp. z o.o. bez podpisu oraz w postaci pliku zapisanego w formacie PDF i przesyłane do nas za pośrednictwem poczty elektronicznej na niżej wskazany adres e-mail:

Adres e-mail:
Imię i nazwisko osoby:

.....
Data i podpis

- **FAKTURY W FORMIE PAPIEROWEJ**

W przypadku nie wyrażenia zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej, faktura w formie pisemnej zostanie przesłana na niżej podany adres (*jeśli jest inny aniżeli adres, na który została wystawiona faktura)

Adres pocztowy:

.....
Podpis rezerwującego, pieczętka

.....
Data